

Принято на Педагогическом совете
ГАПОУ «Нижекамский
педагогический колледж»
Протокол № 2
от «23» 09 2010 г.

Утверждаю
директор
ГАПОУ «Нижекамский
педагогический колледж»
Р.И. Шакиров
Приказ № 180
от «24» 09 2010 г.



Положение

о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность составлено на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013г. № 68-ЗРТ «Об образовании»;

— приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

— приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

— приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

— приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

— Инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

— Устава ГАПОУ «Нижнекамский педагогический колледж» (далее – колледж);

— Локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися организации учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в организации;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- при повышении темпа освоения основной образовательной программы.

2. Условия осуществления зачета и переаттестации результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

2.1. Перезачет и/или переаттестация учебных дисциплин осуществляется заведующим отделением по соответствующему направлению обучения на основании личного заявления обучающегося о перезачете и переаттестации дисциплин (Приложение 1)

2.2. Заведующий отделением на основании сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически предъявленных документов выявляет разницу часов в учебных планах по специальности. Составляет перечни учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих зачету и переаттестации.

2.3. Для проведения перезачета и переаттестации результатов обучения заведующий отделением формирует индивидуальную ведомость перезачета/переаттестации (Приложение 2)

2.4. Ведомость утверждается заместителем директора по учебной работе и подписывается председателем предметно-цикловой комиссии и заведующим отделением.

2.5. Заведующий отделением колледжа формирует индивидуальную ведомость ликвидации задолженностей в результате переаттестации дисциплин (Приложение 3)

2.6. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации

и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

2.6.1. Порядок перезачета результатов

2.6.1.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях.

Перезачет – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего профессионального, высшего или дополнительного образования отдельных учебных предметов (в том числе и отдельных разделов), курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик (далее — дисциплины) в документы об освоении основной образовательной программы соответствующей оценки, полученной при изучении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в тех же или меньших объемах и с теми же баллами (зачетами).

2.6.1.2. Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ производится при следующих условиях:

— идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации основной дисциплины);

— соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, курсов, практик объему часов учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации должно составлять не менее 80%;

— соответствие формы промежуточной аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, результаты, освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации.

2.6.1.3. Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане колледжа по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

2.6.1.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на переаттестацию.

2.6.1.5. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы колледжа.

2.6.1.6. Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

2.6.1.7. В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые пройденные обучающимся дисциплины на предшествующем этапе обучения.

2.6.1.8. Решение о возможности зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов об обучении, образовании и (или) квалификации. Образовательная организация имеет право дополнительно запросить описание освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

2.6.2. Порядок переаттестации результатов

2.6.2.1. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

2.6.2.2. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в организации.

2.6.2.3. Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносятся общее решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

2.6.2.4. До переаттестации обучающемуся предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

2.6.2.5. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в индивидуальную ведомость ликвидации задолженностей (Приложение 2) и заверяются преподавателями, участвовавшими в процедуре переаттестации.

3. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации

3.1. Решение о перезачете и/или переаттестации принимается заведующим отделением и председателем предметно-цикловой комиссии на основании сопоставления предоставленных результатов обучения в образовательной учреждении (копия аттестата, академическая справка, выписка из учебного плана и т.п.), оформляется в виде индивидуальной ведомости переаттестации дисциплин (Приложение 2) и индивидуальной ведомости

ликвидации задолженностей (Приложение 3) и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.2. Решение принимается:

— о перезачете на основании представленных документов об образовании (квалификации);

— о переаттестации на основании результатов аттестации.

3.3. На основании Индивидуальных ведомостей перезачета/переаттестации перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося. Ведомости перезачета и переаттестации вместе с заявлением о перезачете и переаттестации дисциплин подшивается в личное дело обучающегося.

3.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

3.5. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачетных результатах освоения учебных дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

4.2. Изменения и дополнения к Положению производятся приказом директора.

Приложение 1

Директору ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж»

_____ (ФИО)

от студента

_____ (ФИО)

специальность _____

Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные учебные дисциплины, которые были изучены мною и сданы при обучении в

(наименование образовательной организации)

по специальности _____

(наименование специальности)

(подпись студента, дата)

(подпись сотрудника, дата)

Приложение 2

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____ (ФИО)

Индивидуальная ведомость переаттестации
дисциплин освоенных на предыдущем этапе образования
студента ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж»

отделения _____ группы

(ФИО студента)

Индекс дисциплины	Название дисциплины	Кол-во часов по учебному плану	Кол-во пройденных часов	Отметка	Решение
I курс					
					перезачет
					переаттестация

Основание: _____

Зав.отделением _____ (ФИО)

Председатель ПЦК _____ (ФИО)

Приложение 3

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____ С.Ф.Гильмуллина

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ликвидации задолженностей в результате переаттестации дисциплин
студента ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж»
отделения _____ группы

(ФИО студента)

Индекс дисциплины	Дисциплины	Кол-во часов по учебному плану/пройденные	Форма аттестации	Дата сдачи	Отметка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
курс							

Основание: _____

Зав.отделением _____ (ФИО)

Председатель ПЦК _____ (ФИО)